

日本小児精神神経学会認定医 申請書類等のチェックリスト(新規認定申請時)

◆会費・審査料の納入

- ☐ 年会費の納入 : 年会費の未納がないかを確認し, 未納である場合には納入する.
- ☐ 審査料の納入 : 認定医審査料を所定口座に納入し, 領収書コピーを同封する.

◆申請書類の確認

- ☐ 書式1-①, ② : 認定医資格の取得には, 提出が必要. 更新申請の際には不要.
- ☐ 書式2 : 認定医資格の取得には, 提出が必要. 更新申請の際には不要.
- ☐ 書式3 : 認定医資格の取得には, 3例の提出が必要. 更新申請の際には必須ではないが, 更新ポイントの対象として提出する場合はこの書式を使用.

註:書式4は、新規認定医申請には使用できません。これは更新申請時のみ(必須ではなく、更新ポイントの対象として提出する場合に使用します)の書式です。

- ☐ 葉書き2 枚 : 申請書類の到着連絡用, および認定医試験もしくは更新申請の可否通知用として, 受取住所・氏名を記載する.